

بسمه تعالی

بخش اول:

روند ارجاع نظارت



راهنمای جامع نظارت

کارشناس حقوقی:

جناب آقای مهندس کامیار میررضوی

کارشناس فنی:

جناب آقای مهندس حمیدرضا افتخاری فرد

تهیه کنندگان:

ملیکا رحمتی، هانیه زارع، مهناز افتخاری فرد

www.Hamyanalizer.ir

*مهندس ناظر کیست؟

مهندس ناظر چهارچوب ساخت و ساز شهری با مهندسی ناظر در نظارت مقیم و نظارت عالی متفاوت است. تعریف مهندس ناظر در ساخت و ساز شهری یعنی نام مهندس ناظر در پروانه ساختمانی که صادر گردیده درج شده است. مطابق مبحث ۲ مقررات ملی ساختمان و تبصره ۷ ماده ۱۰۰ شهرداری و در ماده ۷ آئین نامه نظارت کارگامی مهندس ناظر شخصی است که می بایست بر ساختمان مورد تعهد نظارت مستمر داشته باشد.

نظارت مستمر بدان مفهوم نمی باشد که ناظر متعهد است در کلیه ساعات کارگاهی ساختمانی حضور داشته باشد بلکه بدان معنی است که ناظر متعهد است ساختمان تحت تعهد خود را زیر نظر داشته باشد و ساعت کاری مشخصی ندارد (مثلاً زمان بتن ریزی، خاک برداری و...) مسؤلیت مهندس ناظر طبق تبصره ۷ ماده ۱۰۰ شهرداری از زمان صدور پروانه ساختمانی است نه از زمانی که برگه تعهد نظارت را می دهد نه از زمان شروع به کار زمان صدور پروانه از طریق سایت شهرداری چه موقع است؟



**ناظر باید در سه حوزه: دانش فنی، حقوقی و روانشناسی
به طور همزمان تسلط کامل داشته باشد.**

*** روند ارجاع کار نظارت:**

۱. تماس تلفنی و دریافت پیامک ارجاع کار (جهت ارجاع کار قبلا باید در سایت نظام مهندسی استان تهران ثبت نام نمائید تا کلمه عبور و نام کاربری را دریافت نمایند)
۲. مراجعه به کار تابل (شکل ۱)
۳. مشاهده مشخصات پروژه و مأموریت



شکل ۱

***قبل از تأیید کار: (مهلت ۲ یا ۳ روز)**

۱. تماس با مالک

۲. قرار ملاقات با مالک در محل پروژه

۳. موارد قابل بررسی:

الف) بررسی مطابقت عمق گودبرداری بر اساس دستور نقشه و تقاضا مالک

ب) بازدید پلاک‌های مجاور

*لطفاً با توجه به مناطق در دسترس ناظر (بزرگ محل سکونت، کار،...) و سابقه کاری و بنیه علمی خود نسبت به انتخاب کارها دقت فرمایید. (مثلاً مهندسین جوان بدون سابقه کار کافی، از انتخاب

کارهایی با عمق گودبرداری زیاد و پلاک‌های مجاور ناپایدار جدا خودداری فرمایند)

*هر انصراف نوبت شما را در ارجاع کار به تعویق می‌اندازد (دو هفته از سیستم ارجاع کار کنار می

روید)



عدم پذیرش کارهای خارج از توان

کلید ۱: اخلاق حرفه ای مهندسين

*در صورت صدور پروانه اشتغال به کار جدید یا تجدید آن ، با مراجعه به دفاتر خدمات الکترونیک شهر پروانه خود را، ثبت نموده و کدی مبنی بر شماره شهرسازی و رمز عبور دریافت نمایید.

کدهای مذکور جهت ورود به سامانه مهندسین ناظر (شکل ۲) در سایت شهرداری استان تهران می باشد. این سامانه میزان ظرفیت کار شما را نشان می دهد.



لطفا شماره پروانه را بدون خط تیره وارد نمایید

شماره پروانه :

کلمه عبور :

0515

ثبت

ثبت

شکل ۲



*پس از تأیید کار:

۱. مدارک لازم: (بهتر است چک لیستی برای مدارک تهیه شود تا فراموش نشود)
۱. برگه سبز تعهد نظارت (پیوست ۱) همراه با مهر و امضا ناظر (همراه با مهر اسکن شد دفتر خدمات الکترونیک شهر)
۲. قرارداد نظارت (اول اقدام به عقد قرارداد کرده سپس تحویل برگه نظارت) (زمان شروع عقد قرارداد همان روز تحویل قرارداد به مالک حتما باشد)
* جهت دریافت قرارداد:
 - ۱.۲. مراجعه به کار قابل (مهندس ناظر)
 - ۲.۲. مراجعه به ساختمان نظام مهندسی استان تهران (مالک)
- * دو نسخه: مالک و ناظر
- تبصره: جهت شرکت‌های حقوقی و چهار دایره بودن (ناظر هماهنگ کننده باید ناظر عمران باشد) پروژه تعداد نسخ متفاوت می‌باشد.
- * مهر و امضا ناظر و امضا محضری مالک (تمام صفحات امضا همراه با تاریخ)
- تبصره: در صورتی که سازنده و یا احدی از شرکا، طرف حساب قرارداد باشد حتماً در زمان عقد قرارداد اصل و کالت‌نامه کاری از طرف مالک و یا تمامی شرکا جهت رویت و رونوشت خوانا جهت پیوست قرارداد را به همراه داشته باشد.
- * دریافت رونوشت فیش پرداختی حق الزحمه نظارت از مالک (در زمان واریز حق الزحمه نظارت به حساب ناظر نیاز است)
- * ثبت قرارداد ناظر و مالک ممهور اسکن شده دفاتر خدمات الکترونیک شهر (در زمان دریافت حق الزحمه نیاز است)
- * پلاک ثبتی مذکور در قرارداد را با پلاک ثبتی مندرج در سایت کنترل نمائید.
۳. رونوشت پروانه مهندس ناظر پشت‌ورو همراه با مهر و امضا ناظر